

stojno za notranje zadeve, po uradni dolžnosti vpiše ustanovo v evidenco ustanov. Evidenca ustanov je javna, vključno z akti ustanove, ki so podlaga za vpis v evidenco ustanov

Ustanova ima pravila oziroma statut (v nadaljnjem besedilu: pravila), ki jih sprejme ustanovitelj v 30 dneh po izdaji soglasja k aktu o ustanovitvi. Če ustanovitelj ne sprejme pravil v roku iz prejšnjega odstavka, jih sprejme uprava.

Pravila morajo biti predložena organu, pristojnemu za ustanovo, v treh mesecih po izdaji soglasja k aktu o ustanovitvi.

Če uprava ne predloži pravil v roku iz prejšnjega odstavka, lahko organ, pristojen za ustanovo, upravo razreši in v skladu z aktom o ustanovitvi se imenuje nova uprava.

Ustanovo upravlja uprava. Upravo sestavljajo najmanj trije člani.

Člani uprave so imenovani v skladu z aktom o ustanovitvi oziroma s pravili.

Člani uprave ne morejo biti:

- osebe, ki niso polnoletne ali ki niso poslovno sposobne,
- osebe, zaposlene v ustanovi,
- osebe, ki opravljajo nadzor nad ustanovo.

Če uprava ne izpolnjuje nalog, določenih v zakonu, aktu o ustanovitvi ali v pravilih, lahko ustanovitelj ali donatorji predlagajo predčasno razrešitev.

Uprava skrbi za izvajanje namena ustanove, zastopa ustanovo in opravlja druge naloge

v skladu z zakonom, z aktom o ustanovitvi in s pravili.

Uprava je dolžna ravnati s premoženjem ustanove s skrbnostjo dobrega gospodarja. Uprava sprejema odločitve z večino glasov članov, če pravila ne določajo drugače. Če je rezultat neodločen, odloči glas predsedujočega.

Član uprave ne more odločati o zadevah, v katerih so stranke oziroma so drugače udeleženi on sam, njegov zakonec ali sorodniki do vštete tretjega kolena.

Prihodki ustanove se ustvarjajo z gospodarjenjem z ustanovitvenim premoženjem, darili, drugimi naklonitvami, prihodki od opravljanja dejavnosti in na druge načine.

Prihodki ustanove se uporabljajo le za izvajanje namena ustanove in za poslovanje ustanove. V ustanovo lahko naklonijo premoženje domače ali tuje fizične ali pravne osebe (donatorji).

Uprava ustanove je dolžna organu, pristojnemu za ustanovo, letno do konca marca predložiti poročilo o delu in finančnem poslovanju v preteklem koledarskem letu.

Ustanova po zakonu preneha:

- če premoženje ne zadošča za nadaljnja izpolnjevanja namena ustanove,
- če namen ustanove postane nemogoč,
- v drugih primerih, ko organ, pristojen za ustanovo, ugotovi, da ni pogojev za nadaljnji obstoj ustanove,

- če je izpolnjen namen, zaradi katerega je bila ustanova ustanovljena.

O prenehanju ustanove odloči uprava ali organ, pristojen za ustanovo, pri čemer upošteva voljo in namen ustanovitelja. Organ, pristojen za ustanovo, obvesti sodišče o prenehanju ustanove. Sodišče izvede postopek likvidacije oziroma stečaja v skladu z zakonom o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji.

Ostanek premoženja likvidacijske oziroma stečajne mase se v skladu z voljo in namenom ustanovitelja dodeli drugi ustanovi, ki izvaja enak namen. Če taka ustanova ne obstaja, se premoženje dodeli ustanovi, ki izvaja podoben namen. Prenehanje ustanove se objavi v Uradnem listu RS.

## b. Zavod

Druga pravna oblika, v sklopu katere bi lahko zagotovili ustanovitev in delovanje paritetnega sklada, je zavod.

Zavodi so organizacije, ki se ustanovijo za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, znanosti, kulture, športa, zdravstva, socialnega varstva, otroškega varstva, invalidskega varstva, socialnega zavarovanja ali drugih dejavnosti, če cilj opravljanja dejavnosti ni pridobivanje dobička.

Zavode, ki so pravne osebe s pravicami in odgovornostmi, ki jih določa Zakon o zavodih in akt

o ustanovitvi, lahko več domačih (in tujih) fizičnih in/ali pravne osebe s pogodbo ustanovijo, če ni za posamezne dejavnosti ali za posamezne vrste zavodov z zakonom drugače določeno.

Posebno pozornost bo v primeru zavoda kot pravne oblike ustanovitev PS potrebno nameniti predvsem:

- sredstvom, ki morajo biti zavodu zagotovljena za ustanovitev in začetek delovanja: začetni kapital - kako ga zagotoviti?;
- virom, načinu in pogojem pridobivanja sredstev: v skladu z določbo 48. člena Zakona o zavodih, zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanovitelja, s plačili za storitve, s prodajo blaga in storitev na trgu in iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in aktom o ustanovitvi;
- dejavnostim zavoda: v skladu z nameni posameznih PS - izplačilo odpravnin, organizacija izobraževanja in usposabljanja ter izplačila denarnih zneskov v tovrstne namene, izplačilo nadomestil zaradi slabega vremena;
- organom zavoda v povezavi s pariteto predstavnikov socialnih partnerjev: v skladu z Zakonom o zavodih so organi zavoda svet zavoda, direktor, strokovni vodja in strokovni svet. V kolegijskih organih bo število predstavnikov delav-

<sup>3</sup> Zakon o zavodih, Ur. l. RS, št. 12/91 s spremembami



## ŽELITE NIŽJE STROŠKE VOZNEGA PARKA?

Uporabite najbolj zanesljivo in priljubljeno slovensko rešitev za spremljanje in upravljanje vozniških parkov CVS Mobile, ki omogoča:

- znaten prihranek goriva in časa,
- celovit pregled nad vozili in delovnimi stroji,
- popolno usklajenost operaterjev in voznikov,
- zaščito pred prevarami in krajo,
- večjo učinkovitost zaposlenih,
- nižje stroške poslovanja.

Za brezplačno testiranje pokličite

080 70 71

[www.cvs-mobile.com](http://www.cvs-mobile.com)

**CVS**  
mobile

ADVANCED TELEMATICS